

Số: /TB-HĐKTSH

Lào Cai, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO
V/v tổ chức kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức

Căn cứ Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 10/11/2025 của UBND tỉnh về việc tiếp nhận vào làm công chức cấp xã trên địa bàn tỉnh Lào Cai năm 2025; Quyết định số 2103/QĐ-UBND ngày 27/11/2025 của UBND tỉnh về việc thành lập Hội đồng kiểm tra sát hạch tiếp nhận vào làm công chức cấp xã năm 2025;

Hội đồng kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức cấp xã năm 2025 thông báo việc tổ chức kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức, cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG TỔ CHỨC KIỂM TRA, SÁT HẠCH

1. Thành phần tham gia sát hạch

- Thành viên Ban Vấn đáp tiếp nhận vào làm công chức cấp xã năm 2025 theo Quyết định số 2222/QĐ-HĐKTSH ngày 04/12/2025 của Chủ tịch Hội đồng Kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức;

- Các thí sinh ứng tuyển đủ điều kiện tham gia sát hạch tiếp nhận vào làm công chức cấp xã: Tổng số **37 người**.

(Phụ lục 01: Danh sách thí sinh đủ điều kiện kèm theo)

2. Nội dung, hình thức sát hạch

- Nội dung sát hạch để đánh giá về trình độ hiểu biết chung và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của người được đề nghị tiếp nhận;

- Hình thức sát hạch tiếp nhận vào làm công chức: Vấn đáp.

3. Thời gian, địa điểm, nội quy, quy chế tổ chức sát hạch

- Thời gian: Bắt đầu từ 8h00' ngày 19/12/2025 (Thứ 6).

- Địa điểm: Hội trường Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh, số 82 đường Yên Ninh, phường Yên Bái, tỉnh Lào Cai.

(Có lịch kiểm tra, sát hạch và nội quy phòng kiểm tra sát hạch kèm theo)

Yêu cầu: Người dự tuyển nghiên cứu kỹ nội quy, quy chế, lịch phỏng vấn đính kèm và có mặt đúng thời gian, địa điểm để thực hiện sát hạch tiếp nhận vào làm công chức theo quy định.

Thông báo này thay cho Giấy Triệu tập và được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở Nội vụ, địa chỉ truy cập: <https://snv.laocai.gov.vn/>.

II. DANH SÁCH THÍ SINH KHÔNG PHẢI THỰC HIỆN QUY TRÌNH TUYỂN DỤNG

Tổng số thí sinh không phải thực hiện quy trình tuyển dụng theo quy định: **01 người.**

(Phụ lục 02: Danh sách thí sinh không phải thực hiện quy trình tuyển dụng kèm theo)

III. DANH SÁCH THÍ SINH KHÔNG ĐỦ ĐIỀU KIỆN SÁT HẠCH

Tổng số thí sinh không đủ điều kiện để tham gia kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức cấp xã: **30 người.**

(Phụ lục 03: Danh sách thí sinh không đủ điều kiện kèm theo)

Hội đồng kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức tỉnh Lào Cai thông báo để các Thành viên Ban Văn đáp và các thí sinh đăng ký dự tuyển được biết, tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch HĐKTSH (b/c);
- UBND các xã, phường;
- Các thành viên Ban Văn đáp;
- Sở Nội vụ tỉnh;
- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh;
- Các thí sinh đăng ký dự tuyển;
- Công TTĐT Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, VP, HĐKTSH.

**TM. HỘI ĐỒNG
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

**GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ
Nguyễn Văn Trọng**

LỊCH KIỂM TRA SÁT HẠCH TIẾP NHẬN VÀO LÀM CÔNG CHỨC CẤP XÃ NĂM 2025

(Kèm theo Thông báo số: /TB-HĐKTSH ngày /12/2025 của Hội đồng
kiểm tra, sát hạch)

1. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

- Thời gian: Bắt đầu từ 8h00' ngày 19/12/2025 (Thứ 6).
- Địa điểm: Hội trường Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh, số 82 đường Yên Ninh, phường Yên Bái, tỉnh Lào Cai.

2. THÀNH PHẦN THAM GIA

- **Hội đồng kiểm tra sát hạch:** Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên.
- **Ban Văn đáp:** Theo Quyết định của Chủ tịch Hội đồng Kiểm tra sát hạch.
- **Thí sinh:** Theo danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự sát hạch.

3. NỘI DUNG SÁT HẠCH

Hình thức: Văn đáp.

Mục tiêu đánh giá: Kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng; pháp luật của Nhà nước; kỹ năng xử lý tình huống; hiểu biết về vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

Thời lượng mỗi thí sinh: Từ 30 – 45 phút/thí sinh (Tính cả thời gian sát hạch và thời gian chuẩn bị).

Thang điểm: 100 điểm; làm tròn đến 0,5 điểm.

4. LỊCH TRÌNH CHI TIẾT

Thời gian	Nội dung thực hiện	Ghi chú
8h00 – 8h15	Thí sinh có mặt, điểm danh, kiểm tra giấy tờ	Căn cước công dân
08h15 – 8h30	Phổ biến nội quy sát hạch, thứ tự bốc thăm	Thư ký Ban Văn đáp
8h30 – 12h00	Tiến hành sát hạch theo thứ tự bốc thăm	Theo danh sách
13h00- 15h00	Tiếp tục tiến hành sát hạch nếu vẫn còn thí sinh	Theo danh sách
15h00 – 15h30	Hoàn thiện biên bản, niêm phong hồ sơ	Thư ký